

## VREDNOVANJE U NASTAVI NA DALJINU – prema uputama MZO – a i dogovora Učiteljskog vijeća OŠ Ivan Goran Kovačić

### Vremenici pisanih provjera?

“Pravila koja su se primjenjivala dosad u školama, kao što su planovi i termini ispita po predmetima, ne moraju se primijeniti u nastavi na daljinu, ali je potrebno uskladiti vrijeme provedbe ispita i zahtjevnijih zadataka među nastavnim predmetima kako bi se uravnotežilo opterećenje učenika.” – tu je odgovor da **nije bitno više mjesec dana unaprijed najaviti ispitivanja, već pripaziti na opterećenost učenika. Potrebno je pismene ispite uvrstiti u vremenik u e-dnevnik. Potrebno je veća ispitivanja (pismeni ispiti, projekti) uvrstiti u vremenike u e-dnevniku da ne dođe do preopterećenja učenika.** “Ovdje napominjemo da se u virtualnim zbornicama i učionicama trebaju dogovoriti termini „većih ispita“, slično kao i u nastavi u školi. U veće ispite pripadali bi usmeni ispiti iz nekog predmeta, testovi u pisanom obliku ili rokovi za predaju složenijih zadataka, njih bi trebalo staviti u mjesečni vremenik pisanih provjera znanja.” “Treba ipak imati na umu nužnost osiguravanja uravnoteženog pristupa davanju zadataka i obaveza učenicima kako bi oni mogli u predviđenom vremenu sve obaviti.” **Pri tome treba paziti i na učenike sa specifičnostima u razvoju.**

### Analiza pismenih uradaka:

**Ne smije se zaboraviti napraviti analizu pismenih uradaka** - “Nakon predaje pisanog testa koji ima značajni utjecaj na ocjenu, treba organizirati kratak usmeni razgovor/ispit kako bi nastavnik s učenicom prošao kroz njegov uradak i razjasnio poteškoće (ili rješenja) testa”. **I do sada su se ispravljali uraci djece tako da su se analizirali odgovori i davale povratne informacije učenicima. To je poslužilo i za opisno ocjenjivanje. Dio učitelja to će iskoristiti za ocjenu u 4. mjesecu (iza Uskrsa!).**

### Vrednovanje aktivnosti:

“Vrednujemo i zato da bismo učeniku dali povratnu informaciju o tome je li ostvario odgojno-obrazovne ishode, ali i kako će poboljšati svoje učenje.” – **prati se rad, potiče se aktivnost. O tome je potrebno voditi i bilješke jer je to odlična povratna informacija za učenike i roditelje, a i za same učitelje koji će taj odnos i sami formativno vrednovati. Učitelji će unijeti rubriku za ocjenjivanje aktivnog**

sudjelovanja u nastavi na daljinu jer je to u suglasju s Uputama ako im je to zgodno. Ne moraju ako imaju druge elemente koji mogu “pokriti” aktivnost. O tome odlučuju sami. “Aktivnost i rad treba prepoznati i pozitivno vrednovati”- sudjelovanje u raspravama, samovrednovanje...”

“Domaće zadaće također bi trebalo zadavati te vrednovati s obzirom na njihovu kvalitetu, ali i redovitost.” - i to se prati i bilježi u bilješkama te se na kraju izvede brojčana ocjena. Ponekad je zadaća takva da ju se odmah može ocijeniti.

### **Novi alati za vrednovanje u nastavi na daljinu:**

Treba paziti kada se pristupa vrednovanju putem različitih alata da se napravi testno vježbanje prije toga. Ne smije nesnalaženje učenika u tim alatima utjecati na njegovu ocjenu u konačnici. Dio učitelja već je isprobavao GeoGebru, Forms, OneNote i sl. Kvizovi su tu isto. Sve to može ako internet dobro radi i ako djeca sve razumiju. “U slučaju korištenja alata za provjere znanja, nužno je prije provedbe takve provjere koristiti te iste alate u vrednovanju za i kao učenje kako bi se učenici upoznali s tim alatima i kako bi se smanjio utjecaj digitalnog okruženja na rezultate provjere.” **NE SMIJE UTJECATI NA OCJENU AKO IMAJU PROBLEM ULOGURATI SE, AKO VEZA NE RADI ILI AKO SE NE SNALAZE.**

### **Pismeno ispitivanje može biti i jednostavno:**

“...ali i jednostavna tehnika: ovo su zadatci, molim te riješi ih u zadanom vremenu, potom fotografiraj rješenja i pošalji mi ih na uvid. Ta jednostavna tehnika primjerena je i za provedbu kod učenika koji žive na mjestima sa slabijom internetskom vezom.”

**I na kraju rečenica sa početka : “Pored usvajanja ishoda učenja putem bitnih sadržaja, naglasak treba staviti na dobrobit učenika i poticanje učenja, a ne na ocjenjivanje naučenog.”**